

Załącznik nr 1
do ogłoszenia o naborze na stanowisko
Podinspektora w Dziale Księgowości
w Centrum Usług Wspólnych w Wodzisławiu Śląskim

CHARAKTERYSTYKA WYMAGAŃ NA STANOWISKU

1	Wykształcenie
	Konieczne: średnie
	Pożądane:
2	Praktyka
	Konieczna: 2 lata stażu pracy
	Pożądana: doświadczenie min. roczne w księgowości
3	Umiejętności
	<u>Konieczne</u> : znajomość - ustawy o samorządzie gminnym, - ustawa finansach publicznych, - ustawa o rachunkowości, - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresów działania archiwów zakładowych, - posiadać znajomość podstawowych programów komputerowych (w tym arkusz kalkulacyjny),
	Pożądana: posiadać znajomość programu księgowego firmy RATUSZ – moduł finansowo-księgowy
4	Cechy osobowości:
	Konieczne: samodzielność, komunikatywność, umiejętność logicznego myślenia, umiejętność pracy w zespole.
	Pożądane: